



VILLE de MURET  
mairie-muret.fr



UNION EUROPÉENNE

Publication du Supplément au Journal officiel de l'Union européenne

2 rue Mercier, L-2985 Luxembourg, Fax (352) 29 29-42670

E-mail : [mp-ojs@opoce.cec.eu.int](mailto:mp-ojs@opoce.cec.eu.int)

Informations et formulaires en ligne : <http://simap.eu.int>

**Service d'assurance**

**20130134 – 20130234**

## **AVIS DE MARCHE**

**Services**

### **SECTION I : POUVOIR ADJUDICATEUR**

#### **I.1) NOM, ADRESSES ET POINT(S) DE CONTACT :**

**VILLE DE MURET - HOTEL DE VILLE**

27, rue Castelvielh

BP 60207

**31605 MURET CEDEX**

Tél. : 05 61 51 95 95 - Fax : 05 61 51 95 41 -

**Adresse(s) internet :**

Adresse générale du pouvoir adjudicateur (URL) : <http://www.mairie-muret.fr/>

Adresse du profil d'acheteur (URL) : <https://marches-publics-ville-muret.omnikles.com/>

Soumission des offres et des demandes de participation par voie électronique (URL) : <https://marches-publics-ville-muret.omnikles.com/>

**Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues :**

**Service des Marchés Publics – Tel 05 61 51 95 postes 81 – 82 ou 69 Sur le site dématérialisé dans la Rubrique « QUESTIONS POSEES » - ASSISTANT à Maîtrise Ouvrage : SOCIETE PROTECTAS -**

**B.P. 28 - 35390 LE GRAND-FOUGERAY**

Tél. : 02.99.08.33.40 - Fax : 02.99.08.33.41

Email : [limoux@protectas.fr](mailto:limoux@protectas.fr)

**Adresse auprès de laquelle le cahier des charges et les documents complémentaires (y compris des documents relatifs à un dialogue compétitif et un système d'acquisition dynamique) peuvent être obtenus :**

*Point(s) de contact susmentionnés*

**Adresse à laquelle les offres ou demandes de participation doivent être envoyées :**

*Point(s) de contact susmentionnés*

#### **I.2) TYPE DE POUVOIR ADJUDICATEUR :**

Ministère ou toute autre autorité nationale ou fédérale  
y compris leurs subdivisions régionales ou locales

Agence/office national(e) ou fédéral(e)

Autorité régionale ou locale

Agence/office régional(e) ou local(e)

Organisme de droit public

Institution/agence européenne ou  
organisation internationale

Autre (*veuillez préciser*) :

**I.3) ACTIVITE PRINCIPALE :**

- |   |   |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Services généraux des administrations publiques | <input type="checkbox"/> Logement et équipements collectifs |
| <input type="checkbox"/> Défense  | <input type="checkbox"/> Protection sociale                 |
| <input type="checkbox"/> Ordre et sécurité publics                                  | <input type="checkbox"/> Loisirs, culture et religion       |
| <input type="checkbox"/> Environnement  | <input type="checkbox"/> Education                          |
| <input type="checkbox"/> Affaires économiques et financières                        | <input type="checkbox"/> Autre (veuillez préciser) :        |
| <input type="checkbox"/> Santé  |   |

**I.4) ATTRIBUTION DE MARCHE POUR LE COMPTE D'AUTRES POUVOIRS ADJUDICATEURS :**

Le pouvoir adjudicateur agit pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs  OUI  NON

**SECTION II : OBJET DU MARCHE**

**II.1) DESCRIPTION :**

**II.1.1) Intitulé attribué au marché par le pouvoir adjudicateur :**

Marché de service relatif à la prestation d'assurance pour les besoins de la Ville de MURET.

**II.1.2) Type de marché et lieu d'exécution des travaux, de livraison de fournitures ou de prestation de services :**

Services

Catégorie de services : n° 6a

Lieu principal de prestation : **Ville de MURET**

Code NUTS : **FR 623**

**II.1.3) L'avis concerne :**

Un marché public

**II.1.5) Description succincte du marché ou de l'achat/des achats :**

Souscription de différents contrats d'assurances au profit de la Ville de MURET.

**II.1.6) Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics) :**

66514110-0 ; 66512000-2.

**II.1.7) Marché couvert par l'accord sur les marchés publics (AMP) :**

**OUI**

**II.1.8) Division en lots :**

**OUI**

Il convient de soumettre des offres pour : **un ou plusieurs lots**

**II.1.9) Des variantes seront prises en considération :**

**NON**

**II.2) QUANTITE OU ETENDUE DU MARCHE :**

**II.2.1) Quantité ou étendue globale :**

**Lot 1 - "Flotte automobile et risques annexes"**

**Lot 2 - "Risques statutaires du personnel"**

**II.2.2) Options :**

**NON**

**II.3) DUREE DU MARCHE OU DELAI D'EXECUTION :**

A compter du **1<sup>ER</sup> JANVIER 2014** jusqu'au **31 DECEMBRE 2015**.

## **SECTION III : RENSEIGNEMENTS D'ORDRE JURIDIQUE, ECONOMIQUE, FINANCIER ET TECHNIQUE**

### **III.1) CONDITIONS RELATIVES AU CONTRAT :**

#### **III.1.1) Cautionnement et garanties exigés :**

Néant

#### **III.1.2) Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :**

Virement administratif et selon les dispositions du Code des assurances.

Financement sur fonds propres inscrits au budget.

#### **III.1.3) Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché :**

Pas de forme imposée.

#### **III.1.4) L'exécution du marché est soumise à d'autres conditions particulières :**

### **III.2) CONDITIONS DE PARTICIPATION :**

#### **III.2.1) Situation propre des opérateurs économiques, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession :**

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies : Voir infra.

Situation juridique - références requises :

Sont exigés :

- 1) Lettre unique de candidature (indication des membres et désignant le mandataire) : formulaire type DC1 ou lettre équivalente.
- 2) Déclaration du candidat relative à son identité, sa forme juridique, son représentant habilité pour l'engager au présent marché, l'existence ou non de procédure collective (joindre jugement et traduction le cas échéant) et sa capacité financière : formulaire type DC2 ou rédaction équivalente.
- 1) et 2) Les formulaires DC sont accessibles, non exclusivement, sur le site internet <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires>
- 3) En cas d'allotissement, le DC2 doit être fourni pour chacun des lots de la consultation.
- 4) Mandat de la compagnie d'assurance au courtier, le cas échéant.
- 5) Mandat de la compagnie d'assurance à l'agent, le cas échéant.
- 6) Le pouvoir de la personne habilitée à engager le candidat.
- 7) Attestation d'assurance et de caution financière conforme au Code des assurances (agents et courtiers).
- 8) Etre en conformité au regard des articles 43, 44 et 45 du Code des marchés publics français. Si le formulaire DC1 n'est pas utilisé, la déclaration sur l'honneur conforme aux articles 43 et 44 du code précité doit impérativement être jointe à la candidature (modèle joint au dossier de consultation).
- 9) Les pièces visées à l'article 46 du Code des marchés publics seront demandées ultérieurement à l'attributaire : détail au règlement de consultation. Elles peuvent aussi être jointes à la candidature.
- 10) Si le candidat est en redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés à cet effet.
- 11) Lorsqu'il y a groupement, les documents précités sont à fournir pour chacun des membres.

#### **III.2.2) Capacité économique et financière :**

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies : appréciation globale  
→ chiffre d'affaires des 3 derniers exercices connus ou, si impossible, les éléments utiles à la démonstration de la capacité, sur déclaration DC2 ou équivalente.

### **III.2.3) Capacité technique :**

- Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies : références notamment en matière de collectivités territoriales et/ou organismes publics pour chacune des trois dernières années.
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.

### **III.2.4) Marchés réservés :**

NEANT

## **III.3) CONDITIONS PROPRES AUX MARCHES DE SERVICES :**

### **III.3.1) La prestation est réservée à une profession particulière :**

NON

### **III.3.2) Les personnes morales sont tenues d'indiquer les noms et qualifications professionnelles des membres du personnel chargés de la prestation :**

NON

## **SECTION IV : PROCEDURE**

### **IV.1) TYPE DE PROCEDURE :**

#### **IV.1.1) Type de procédure :**

Ouverte

#### **IV.1.2) Limites concernant le nombre d'opérateurs invités à soumissionner ou à participer (dans l'hypothèse d'une procédure négociée, restreinte ou d'un dialogue compétitif) :**

#### **IV.1.3) Réduction du nombre d'opérateurs durant la négociation ou le dialogue (Procédure négociée, dialogue compétitif) :**

### **IV.2) CRITERES D'ATTRIBUTION :**

#### **IV.2.1) Critère d'attribution :**

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous :

1. Nature et étendue des garanties - Qualité des clauses contractuelles : *pondération 5*
2. Tarification : *pondération 3*
3. Modalité et procédure de gestion des dossiers et notamment des sinistres par la compagnie et/ou son intermédiaire : *pondération 2*

#### **IV.2.2) Une enchère électronique sera effectuée : NON**

### **IV.3) RENSEIGNEMENTS D'ORDRE ADMINISTRATIF :**

#### **IV.3.1) Numéro de référence attribué au dossier par le pouvoir adjudicateur :**

(Le cas échéant)

#### **IV.3.2) Publication(s) antérieure(s) concernant le même marché :**

NON

**IV.3.3) Conditions d'obtention du cahier des charges et des documents complémentaires ou du document descriptif (*dans le cas d'un dialogue compétitif*) :**

**IV.3.4) Date limite de réception des offres ou des demandes de participation :**

**Mardi 19 NOVEMBRE 2013 - 12H00**

**IV.3.5) Date d'envoi des invitations à soumissionner ou à participer aux candidats sélectionnés (*dans le cas d'une procédure négociée, restreinte ou d'un dialogue compétitif*) :**

**IV.3.6) Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans l'offre ou la demande de participation :**

Français

**IV.3.7) Délai minimum pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre :**

Durée en jours : **120** (à compter de la date limite de réception des offres).

**IV.3.8) Modalités d'ouverture des offres :**

Lieu : **Mairie de MURET**

## **SECTION VI : RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES**

### **VI.1) RENOUELEMENT :**

Il s'agit d'un marché renouvelable :  NON

### **VI.2) INFORMATION SUR LES FONDS DE L'UNION EUROPEENNE**

Le marché s'inscrit dans un projet/programme financé par des fonds communautaires :

NON

### **VI.3) INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :**

L'avis d'appel public à la concurrence est accessible sur le profil d'acheteur <https://marches-publics-ville-muret.omnikles.com/>

Les documents de la consultation sont publiés et peuvent être téléchargés sur le profil d'acheteur <https://marches-publics-ville-muret.omnikles.com/>

Les offres peuvent être déposées sur le profil d'acheteur <https://marches-publics-ville-muret.omnikles.com/>

### **VI.4) PROCEDURES DE RECOURS :**

***La rubrique VI.4.1 est à remplir obligatoirement :***

#### **VI.4.1) Instance chargée des procédures de recours :**

Tribunal Administratif de TOULOUSE (*adresse et coordonnées exactes du TA territorialement compétent, adresse postale, téléphone, télécopie, adresse électronique, adresse internet URL*)

68, rue Raymond IV

BP 7007

31068 TOULOUSE CEDEX 07

Tél : 05 62 73 57 57

Fax : 05 62 73 57 40

Courriel : [greffe.ta-toulouse@juradm.fr](mailto:greffe.ta-toulouse@juradm.fr)

**La rubrique VI.4.3 est à remplir obligatoirement :**

**VI.4.3) Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction des recours :**

Service du Greffe du Tribunal Administratif de TOULOUSE (*adresse et coordonnées exactes du TA territorialement compétent, adresse postale, téléphone, télécopie, adresse électronique, adresse internet URL*)

68, rue Raymond IV  
BP 7007  
31068 TOULOUSE CEDEX 07  
Tél : 05 62 73 57 57 Fax : 05 62 73 57 40  
Courriel : greffe.ta-toulouse@juradm.fr

**VI.5) DATE D'ENVOI DU PRESENT AVIS :**

**Mercredi 9 Octobre 2013**

**INFORMATIONS SUR LES LOTS :** (En consultation, cette rubrique apparaît à la suite de l'article II.3)

**LOT N° 1**

**1) Description succincte :**

Assurance "**Flotte automobile et risques annexes**"

**2) Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics) :**

66514110-0

**3) Quantité ou étendue :** Néant

**4) Indications quant à une autre durée du marché ou une autre date de commencement/d'achèvement :** Néant

**5) Informations complémentaires sur les lots :**

Autre nomenclature pertinente (CPA / NACE / CPC) : Néant

**LOT N° 2**

**1) Description succincte :**

Assurance "**Risques statutaires du personnel**"

**2) Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics) :**

66512000-2

**3) Quantité ou étendue :** Néant

**4) Indications quant à une autre durée du marché ou une autre date de commencement/d'achèvement :** Néant

**5) Informations complémentaires sur les lots :**

Autre nomenclature pertinente (CPA / NACE / CPC) : Néant